

## ACUERDO DE CONCEJO Nº 0 9 0 7 -2014/MDSA

Santa Anita, 2 7 FEB 2014

VISTO: En sesión ordinaria de Concejo de la fecha que se indica, el punto referido a la Baja y Disposición Final de libros y revistas de la Biblioteca Municipal, efectuado por la Jefatura de Control Patrimonial mediante Informe Nº 010-2014-JCP-SGLSG-GA/MDSA.

## CONSIDERANDO:

Que, el artículo 9º inciso 29) de la Ley Orgánica de Municipalidades – Ley Nº 27972 señala que es atribución del Concejo Municipal, aprobar el régimen de administración de sus bienes y rentas.

Que, mediante Ordenanza Nº 042-MDSA se aprueba el Reglamento de Altas, Bajas, y Disposición de los Bienes Patrimoniales;

Que, con Informe Nº 010-2014-JCP-SGLSG-GA/MDSA, la Jefatura de Control Patrimonial, da cuenta de la relación de libros considerados no aptos para uso del público por lo que recomienda su destrucción, permitiendo así el retiro de registro interno del código asignado a dichos libros.

Que, mediante Memorandum 141-2013-GAJ/MDSA, la Gerencia de Administración policita que se eleven los actuados al Concejo Municipal a fin de aprobar la baja y sposición final (por incineración) de los bienes señalados por la Jefatura de Control atrimonial, en mérito a lo expuesto en el Informe Nº 004-2013-CIBC/MDSA (Comisión de Inventarios de Bienes Culturales). Asimismo la Gerencia de Asesoría Jurídica con Informe Nº 102-2014-GAJ/MDSA opina que a fin de proseguir con el trámite de baja y disposición final de dichos bienes, es necesario su aprobación ante el Concejo Municipal;

Estando a lo expuesto y en uso de las facultades conferidas por la Ley Nº 27972 Orgánica de Municipalidades, el Concejo Municipal por mayoría;

## ACUERDA:

**ARTICULO PRIMERO.- AUTORIZAR** la Baja y Disposición Final de los libros y revistas de la Biblioteca Municipal señalados según Informe Nº 004-2013-CIBC/MDSA, adjuntado la correspondiente relación de bienes para su incineración; que como anexo forman parte integrante del presente Acuerdo.

ARTICULO SEGUNDO.- ENCARGAR el cumplimiento del presente Acuerdo a la Gerencia de Administración y Subgerencia de Logística y Servicios Generales.

REGISTRESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE

PEDRO MOISES RIVADENEYPA APANGOITIA SECRETARIO GENERAL

